

# Sesión 12.

## Proceso administrativo

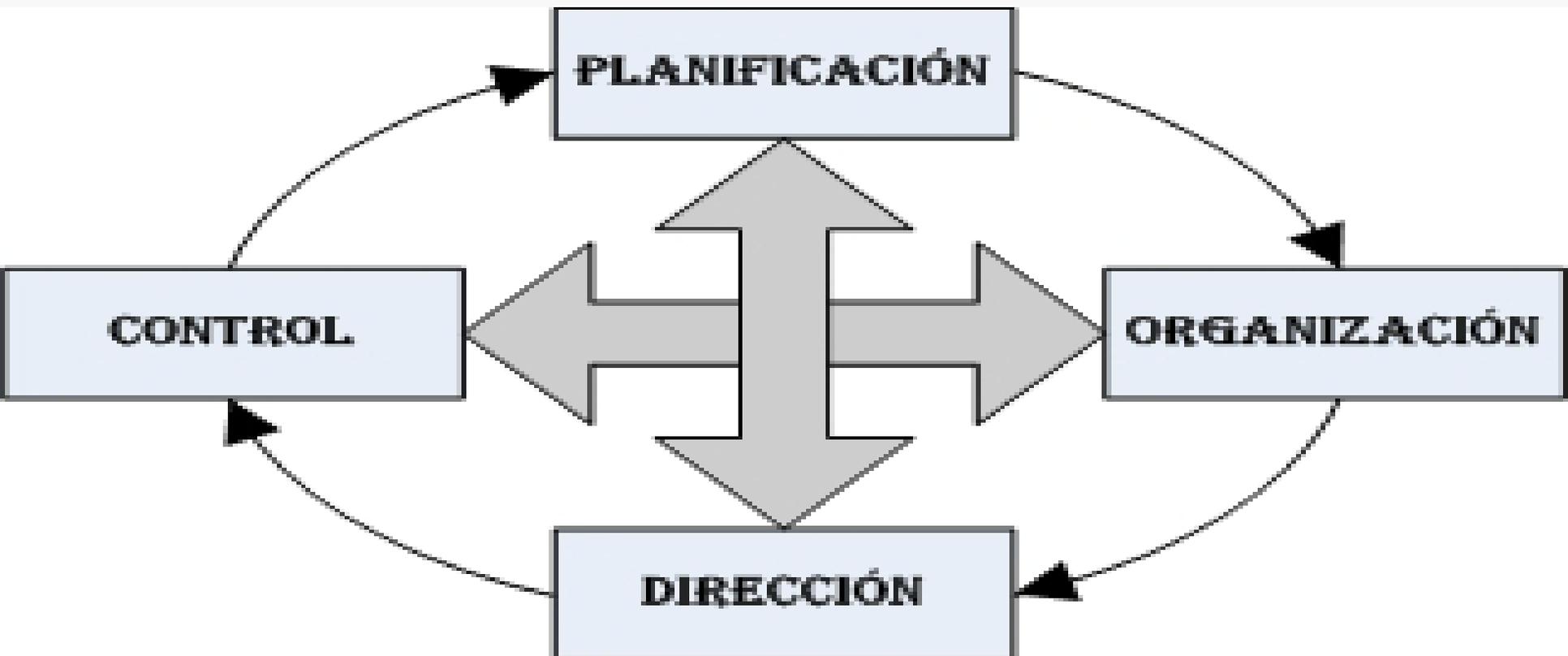
### Introducción

La administración sustentada en un proceso se describe y puede analizarse en sus componentes o partes.

Los elementos que constituyen ese proceso se denomina proceso administrativo.

# Objetivo

Comprender cómo los elementos del proceso administrativo se vinculan.



# Proceso administrativo

El proceso administrativo contempla el funcionamiento de un todo integrado por diversos elementos, pero cuando se estudia cada uno por separado, entonces el concepto se adscribe a la teoría de Sistemas, aunque todas las partes, en realidad interaccionan entre sí.

La aplicación del proceso administrativo es global o universal, esto porque todo organismo hace uso de él, además se puede identificar.

# Funciones

❖ Barajas coincide con otros autores que consideran cinco funciones elementales en el Proceso administrativo:

❖ **Planeación**

❖ **Organización**

❖ **Integración**

❖ **Dirección**

❖ **Control (Barajas, 1994:71).**

## PLANIFICACIÓN

- Decisión sobre los objetivos
- Definición de planes para alcanzarlos
- Programación de Actividades

## ORGANIZACION

- Recursos y Actividades para alcanzar los objetivos
- Órganos y Cargos
- Atribución de autoridades y responsabilidad

## DIRECCIÓN

- Designación de cargos
- Comunicación, liderazgo y motivación de Personal.
- Dirección para los objetivos

## CONTROLAR

- Definición de estándares para medir el desempeño.
- Corregir desviaciones y garantizar que se realice la planeación

# Desarrollo de clase

Las funciones administrativas como conjunto de pasos o fases indispensables para llevarse a cabo actividades de diversa índole.

# Proceso administrativo

Un proceso es el conjunto de pasos o etapas necesarias para llevar a cabo una actividad. La administración comprende varias fases, etapas o funciones, cuyo conocimiento exhaustivo es indispensable a fin de aplicar el método, los principios y las técnicas de esta disciplina, correctamente.

En su concepción más sencilla se puede definir el proceso administrativo como la administración en acción, o también como:

El conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración, mismas que se interrelacionan y forman un proceso integral.

Cuando se administra cualquier empresa, existen dos fases: una estructural, en la que a partir de uno o más fines se determina la mejor forma de obtenerlos, y otra operativa, en la que se ejecutan todas las actividades necesarias para lograr lo establecido durante el periodo de estructuración.

A estas dos fases se les llama: mecánica y dinámica de la administración.

Para este autor la mecánica administrativa es la parte teórica de la administración en la que se establece lo que debe hacerse, y la dinámica se refiere a cómo manejar el organismo social.

Continuar en el enlace

➤ [http://www.angelfire.com/zine2/uvm/lce\\_lama/padmon.htm](http://www.angelfire.com/zine2/uvm/lce_lama/padmon.htm)

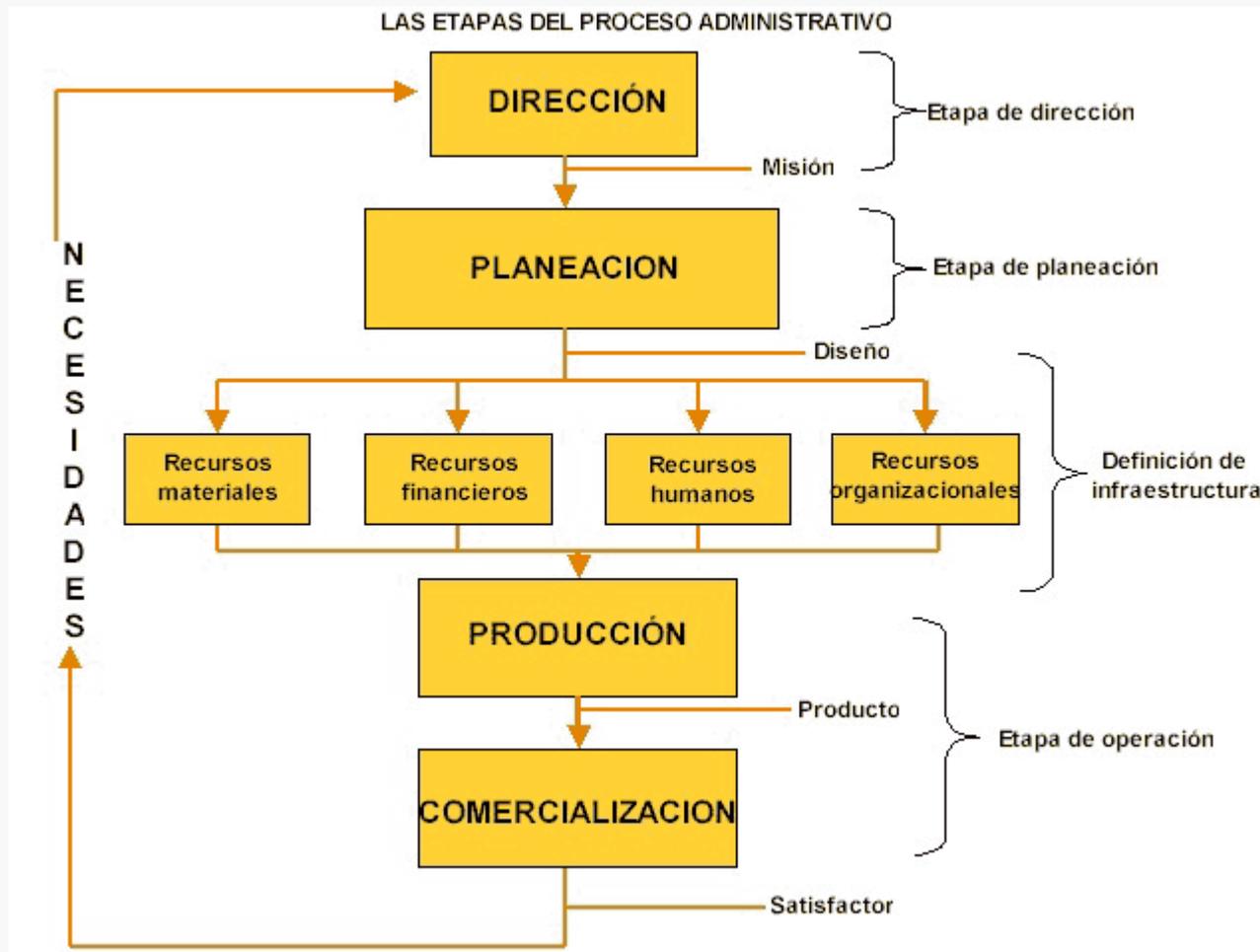
# Administración

- La Administración es un arte cuando interviene los conocimientos empíricos. Sin embargo, cuando se utiliza conocimiento organizado, y se sustenta la práctica con técnicas, se denomina Ciencia.
- Las técnicas son esencialmente formas de hacer las cosas, métodos para lograr un determinado resultado con mayor eficacia y eficiencia.

A partir de estos conceptos nace el ***Proceso Administrativo***, con elementos de la función de Administración que Fayol definiera en su tiempo como: Prever, Organizar, Comandar, Coordinar y Controlar. Dentro de la línea propuesta por Fayol, los autores Clásicos y neoclásicos adoptan el ***Proceso Administrativo*** como núcleo de su teoría; con sus Cuatro Elementos: Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar.

Miner define el *Proceso Administrativo* con cinco (5) elementos:

- ❖ **Planificación**
- ❖ **Organización**
- ❖ **Dirección**
- ❖ **Coordinación**
- ❖ **Control**



<http://www.cca.org.mx/cca/cursos/administracion/IMAGENES/unidad%202/procesoL.gif>

Autores como Urwick define el ***proceso administrativo*** como las funciones del administrador, con siete (7) elementos que se detallan a continuación:

Investigación  
Planificación  
Coordinación  
Control  
Previsión  
Organización  
Comando



Koontz y O'Donnell define el ***Proceso Administrativo*** con cinco (5) elementos...

Continuar en el enlace

➤ <http://www.promonegocios.net/administracion/proceso-administrativo.html>

# Administración Empresa



# Proceso administrativo

- Concepto de Proceso Administrativo
- Se refiere a planear y organizar la estructura de órganos y cargos que componen la empresa, dirigir y controlar sus actividades. Se ha comprobado que la eficiencia de la empresa es mucho mayor que la suma de las eficiencias de los trabajadores, y que ella debe alcanzarse mediante la racionalidad, es decir la adecuación de los medios (órganos y cargos) a los fines que se desean alcanzar, muchos autores consideran que el administrador debe tener una función individual de coordinar, sin embargo parece mas exacto concebirla como la esencia de la habilidad general para armonizar los esfuerzos individuales que se encaminan al cumplimiento de las metas del grupo.



[http://4.bp.blogspot.com/-2mK-KHZngaE/TXF8w TJFAI/AAAAAAAAADU/6oWYX7XsJqw/s1600/fases%2Bdel%2Bproceso%2Badministrativo.b  
mp](http://4.bp.blogspot.com/-2mK-KHZngaE/TXF8w TJFAI/AAAAAAAAADU/6oWYX7XsJqw/s1600/fases%2Bdel%2Bproceso%2Badministrativo.bmp)

# PROCESO DE LA ADMINISTRACIÓN



# Productos esperados

❖ En las actividades se incluirán todos los temas, subtemas y acápite de los textos abordados en cuestión.

Investigar cómo se aplica el proceso administrativo en la empresa que se labora y realizar un comentario.

Ver la película “El jefe”, y hacer una crítica sobre el proceso administrativo.

Elaborar un mapa conceptual .

Diseñar un collage con gráficos extraídos de la red, sobre el tema.

Analizar los diagramas que aparecen en las diapositivas y redactar un comentario general.

Entrega de las actividades al facilitador virtual electrónicamente o durante la asesoría.

# Síntesis



**El proceso administrativo se aplica en todo tipo de organización social, ya sea de forma teórica o empírica.**

**El conocimiento y empleo de las fases, partes o elementos se consideran básicos para la ejecución de los principios, los métodos y las técnicas.**

# BIBLIOGRAFÍA

- ❖ Reyes Ponce Agustin. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. Ed. Limusa México, D. F. 1992.
- Rodriguez Valencia Joaquin. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN CON ENFOQUE DE SISTEMAS; Editorial Ecasa. México 1990.
- Claude S. George. HISTORIA DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO; Editorial Pretice Hall, México 1992.
- Idalberto Chiavenato. INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN; Editorial Mc Graw Hill, México 1985.
- Vega Sosa Alicia. ADMINISTRACIÓN; Editorial Universidad Tecnológica de México, México 1999.
- ❖ [http://www.elprisma.com/apuntes/administracion de empresas/historiadelaadministracion/](http://www.elprisma.com/apuntes/administracion%20de%20empresas/historiadelaadministracion/)
- ❖ <http://es.scribd.com/doc/3335117/HISTORIA-DE-LA-ADMINISTRACION>
- <http://www.slideshare.net/guest0cdf95/proceso-administrativo-267115>
- ❖ <http://www.uas.mx/cursoswebct/presupuestos/lec1.htm>