

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN II

SESION CATORCE

Tema: Integración del informe (1ª parte).

OBJETIVO

El alumno reconocerá los principales elementos y pasos para integrar el informe de investigación.

INTRODUCCIÓN

Ningún proyecto se considera completo hasta que se prepara el informe de investigación, incluso el estudio más brillante tiene poco valor sino se difunde a la comunidad científica.

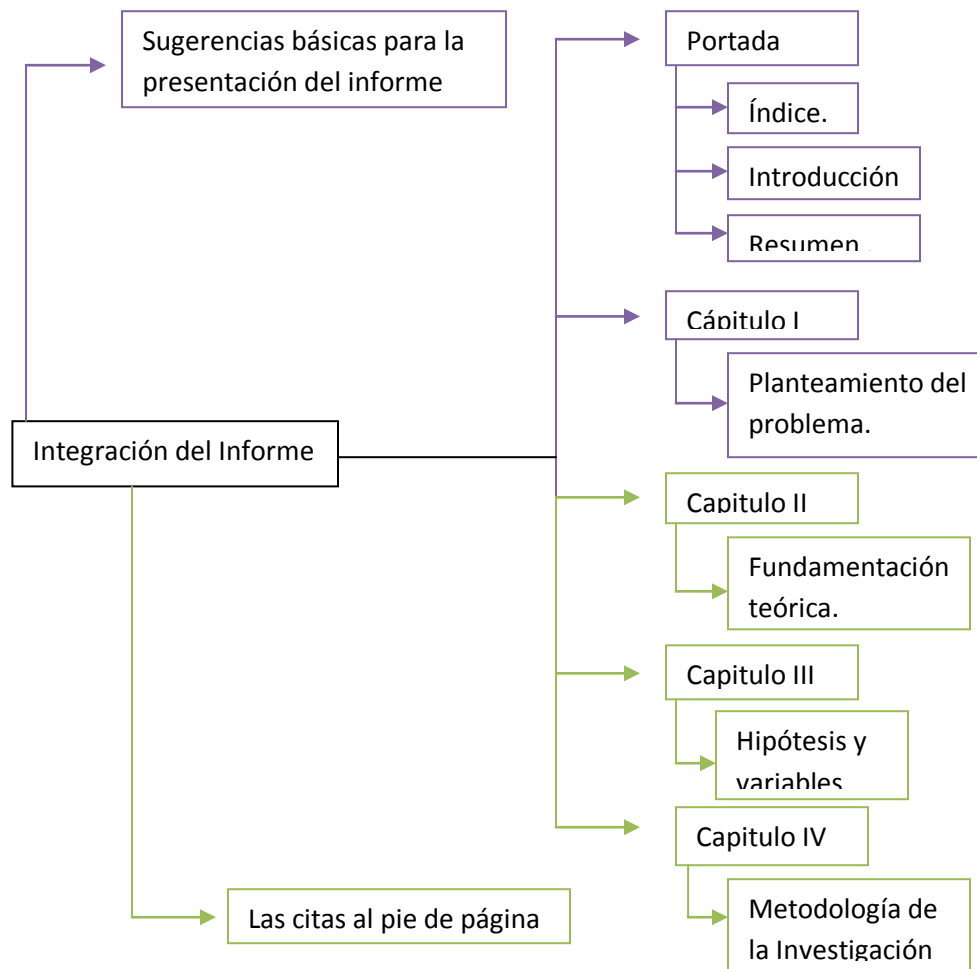
El informe de investigación representa el resultado final del largo proceso de investigación. Su articulación estructural constituye ser el modo de como los investigadores ordenan, clasifican y presentan los datos.

Cualquiera que sea el tipo de investigación, la presentación de los resultados se hace con base a normas que permiten estructurar de una manera lógica la forma y el contenido de la exposición teórica. El objetivo de este trabajo es brindar algunos lineamientos generales para orientar al estudiante – investigador a comunicar sus resultados.

Como su nombre lo dice esta guía viene estructurada de tal forma para que el estudiante desarrolle paso a paso el informe final de su investigación.

Básicamente todo informe de investigación está compuesto por: *Portada, Índice, Introducción, Resumen, Cuerpo del trabajo, Conclusiones, Recomendaciones, Anexos y la Bibliografía*. Sin embargo a esta guía se le han agregado otros elementos que complementan la oportuna comunicación de los resultados.

MAPA CONCEPTUAL



DESARROLLO

Sugerencias básicas para la presentación del informe.

1. El trabajo se sugiere que sea elaborado con el mismo tipo de letra (arial), el tamaño de la letra se sugiere sea de 12 puntos, color negro y a doble espacio entre líneas.
2. El papel a emplear debe de ser tamaño carta, bond, base 20.
 - Parte superior 4.0 cm. (1 2 pulgadas).
 - Parte inferior 2.5 cm. (1 pulgada).
 - Parte derecha 2.5 cm. (1 pulgada).
 - Parte izquierda 4.0 cm. (1 2 pulgadas).
3. Los márgenes del trabajo serán los siguientes:
 - Cada página se numera en la esquina superior derecha, con números arábigos en el orden correlativo correspondiente. El número debe aparecer

al menos a 2.5 cm. (1 pulgada) de la orilla derecha de la página, en el espacio entre el borde superior del documento y la primera línea del texto.

→ El índice, la introducción y el resumen se enumeran en el orden i, ii, iii. El cuerpo del trabajo se enumera siguiendo el orden correlativo acostumbrado.

La portada

La portada es la parte inicial del informe de investigación, ésta está compuesta por los siguientes elementos que van centrados en la página:

- Nombre de la institución, facultad y departamento.
- Logo de la Institución.
- Título del informe de investigación.
- Nombre de autores en orden alfabético. Primero apellidos y luego nombres.
- Nombre de la asignatura, ciclo y año.
- Nombre del asesor(es) de contenido.
- Nombre del asesor de metodología.
- Nombres de los miembros del comité evaluador.
- Lugar y fecha de presentación.

1. *El índice*

Es un listado de las partes estructurales del informe de investigación, se coloca después de la portada y antes de la introducción. Incluye los capítulos y subcapítulos, temas y subtemas que son y forman parte de la totalidad de *la investigación*.

Se señalan las partes y su numeración de página correspondiente.

El lector al consultar el índice se pone en contacto con todo el contenido del escrito, lo cual facilita la localización de los temas generales y específicos.

La forma que se sugiere adoptar para el índice del trabajo de investigación será la llamada *sistema general*, en el que se utilizan números romanos para identificar los capítulos; letras mayúsculas para los temas, números arábigos para los subtemas y letras minúsculas para las subdivisiones de éstos.

2. *La introducción*

Es la comunicación inicial que permite (sin necesidad de explicar) penetrar a detalles incentivadores, creando un ambiente de familiaridad y confianza entre el autor del escrito y la persona lectora. Además de ser incentivadora, la introducción presenta el tema de investigación, los propósitos esenciales y datos generales del contenido estructural del escrito, es decir una breve descripción capitular.

Para redactar la introducción deberán cumplirse las siguientes recomendaciones:

- Redactarla al finalizar el ordenamiento y clasificación de todos los datos, es decir, cuando se ha terminado todo el trabajo.
- Se ubica luego de la tabla de contenidos o índices.
- Prepara al lector para la descripción de lo que se hizo.
- Se menciona el tema de investigación y los objetivos. Describe el estudio e incluye una breve reseña bibliográfica, la explicación del marco conceptual, las hipótesis y la justificación.

- No se presentan resultados ni definiciones.
- Debe ser clara y concreta.
- Articular en forma lógica: la presentación (¿qué es el escrito?, ¿cuál es el título?, ¿a quién se presentará? y a qué institución?), el propósito, las partes estructurales generales y una breve metodología de exposición.

3. *El resumen*

En él se detalla sintéticamente todo el contenido del informe de investigación, planteando las ideas centrales y el perfil del escrito, es decir, reducir a términos breves y precisos la idea central de la investigación realizada. Debe incluir la justificación, objetivo general, principales resultados y conclusiones. Su extensión varía de las 75 hasta las 150 palabras como máximo.

Capítulo I

Planteamiento del problema

Es una breve descripción de la problemática que puede sustentarse en el desconocimiento de las causas que la generan, los factores asociados o el grado de intensidad mostrado en el comportamiento de algunos indicadores o variables en un contexto determinado.

Puede subdividirse en los siguientes apartados:

A. *Problemática* (Relativa al tema de estudio).

En este apartado puede plantearse:

- Breves antecedentes de la problemática.(Antecedentes del problema)
- Síntomas que la reflejen.(Situación Problemática)
- Efectos inmediatos y futuros.
- Causas probables. Factores asociados.
- Datos que verifiquen que el problema es parte de un contexto en el que se conjugan otros problemas relativos.
- Actores y/o instituciones involucradas.
- Soluciones que se han intentado.
- Interrogantes fundamentales, preguntas a responderse en la investigación (Enunciado del problema).

Todo lo anterior, redactado en forma lógica y coherente con un enfoque deductivo; a menos que el tipo de investigación amerite un enfoque inductivo.

B. *Delimitación de la investigación.*

En este apartado se establecerá descriptivamente la cobertura que tuvo la investigación en lo relativo a:

- Espacio geográfico, es decir, el lugar donde se realizó la investigación.
- Sujetos y/u objetos que participaron en la realización del estudio.
- Tiempo, especificando el periodo de tiempo en el que fue realizado la investigación.
- Contenidos, se debe mencionar la o las variables que se consideraron en el estudio.

C. *Justificación.*

Este apartado debe reflejar la importancia y relevancia que tiene la investigación que se ha realizado, exponiendo argumentos tales como:

- Evidencias que demuestren la magnitud de la problemática o necesidad de éstas para profundizar en el análisis.
- Necesidad de corregir o diseñar medidas correctivas que contribuyan a la solución de los problemas expuestos.
- Demostrara que la investigación constituye una estrategia para enfrentar la problemática mencionada.
- Mencionar los beneficios futuros que pueden obtenerse, tanto para las personas como para las instituciones y/o grupos sociales.

D. *Limitaciones.*

Este apartado debe reflejar las restricciones que tiene la investigación, para poder expandir o generalizar los resultados, así como el reconocimiento de las incidencias de otras variables que en el proceso de la investigación no se controlan. Debe evitarse mencionar limitantes que puedan preverse antes de realizar la investigación, tales como tiempo, costos, falta de información y otras propias de los investigadores.

E. *Objetivos.*

- Deben expresarse como proposiciones orientadas a definir los logros que se esperan obtener a partir de los resultados que arroje la investigación.
- Los elementos que lo constituyen son el verbo, la (s) variables, la (s) relaciones y el contexto.
- Deben reflejar lo que se espera obtener al estudiar cada variable (cuando no se establezca una relación bivariada), o lo que se espera al estudiar la relación de dos o más variables.
- Debe formularse un objetivo general y varios específicos, en donde estos últimos sean desglosados del primero.

RESUMEN

Pese a que el informe de investigación puede variar en sus requisitos formales de institución en institución, podemos dar un esquema general, que normalmente cumplirá los criterios formales requeridos.

La portada contará con:

1. Nombre de la Institución, lugar, país.
2. Título del trabajo
3. Status del trabajo (tesis en opción del título de ...)
4. Nombre del autor
5. Título o función del investigador
6. Nombre del tutor
7. Título o función del tutor
8. Lugar y fecha de entrega

El índice generalmente tiene estos términos:

1. Dedicatoria (si se considera por el autor)
2. Agradecimientos (si se considera por el autor)
3. Introducción
4. Títulos de los capítulos y/o subcapítulos
5. Conclusiones
6. Recomendaciones
7. Referencias bibliográficas
8. Bibliografía usada
9. Anexos.

En la introducción el investigador hará referencia a los antecedentes y estado actual del tema que investiga, pudiendo para ello señalar resultados de investigaciones, criterios de diferentes autores, tratamiento del tema en diferentes países que le permiten realizar el planteamiento del problema, objeto de estudio y campo de acción, objetivo (s) general (es) y específico (s) que persigue, hipótesis o interrogantes científicas, tareas científicas, métodos de investigación (teóricos, empíricos, matemático-estadístico), muestra, aporte o significación teórica, aporte o significación práctica, novedad científica.

Las Conclusiones del trabajo de investigación deben estar elaboradas de manera que dé respuesta al problema científico, confirmen o no la veracidad de la hipótesis, reflejen los principales resultados obtenidos y la efectividad de la propuesta.

Al elaborar las Recomendaciones se tendrá presente el objetivo propuesto, cómo fue cumplido, cuál es su alcance, las conclusiones arribadas y la trascendencia de los logros obtenidos.

BIBLIOGRAFÍA

- ✓ <http://www.monografias.com/trabajos12/guiainf/guiainf.shtml>
- ✓ <http://glia.freeshell.org/eade/cap-12-09.php>

EJERCICIO

Subraya la respuesta correcta.

1. Es la parte inicial del informe de investigación.
 - a) Índice.
 - b) Resumen.
 - c) Portada.

2. Es un listado de las partes estructurales del informe de investigación, se coloca después de la portada y antes de la introducción. Incluye los capítulos y subcapítulos, temas y subtemas que son y forman parte de la totalidad de la investigación.
 - a) Índice.
 - b) Portada.
 - c) Conclusiones.
3. Es la comunicación inicial que permite (sin necesidad de explicar) penetrar a detalles incentivadores, creando un ambiente de familiaridad y confianza entre el autor del escrito y la persona lectora.
 - a) Resumen.
 - b) Introducción.
 - c) Portada.
4. En él se detalla sintéticamente todo el contenido del informe de investigación, planteando las ideas centrales y el perfil del escrito, es decir, reducir a términos breves y precisos la idea central de la investigación realizada.
 - a) Resumen.
 - b) Introducción.
 - c) Portada.
5. Este apartado debe reflejar las restricciones que tiene la investigación, para poder expandir o generalizar los resultados, así como el reconocimiento de las incidencias de otras variables que en el proceso de la investigación no se controlan.
 - a) Sugerencias.
 - b) Resumen.
 - c) Limitaciones.

TAREA

1. Investiga y complementa el apartado de sugerencias básicas para la presentación del informe.
2. Elabora un cuadro sinóptico donde expliques los apartados y sub apartados que debe contener el informe de investigación.
3. Explica brevemente el contenido que se considera para el capítulo I del informe de investigación.